

TRT VAKFI

TÜRKİYE RADYO - TELEVİZYON KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ MENSUPLARI SOSYAL DAYANIŞMA, TEDAVİ, EĞİTİM YARDIMLAŞMASI VE EMEKLİLİK VAKFI

01.10.1965 tarihinde kurulan Yardımlaşma Sandığı 30.04.1995 tarihinden itibaren TRT VAKFI olarak hizmet vermeye başlamıştır.

BÖLÜM I

KURULUŞ, AMAÇ VE ÜYELİKLE İLGİLİ HUSUSLAR

Kuruluş

MADDE 1 - Aşağıda isimleri yazılı TRT Para Biriktirme ve Yardımlaşma Sandığı Yönetim Kurulu üyeleri, Türk Medeni Kanunu hükümleri gereğince, 30.04.1995 tarihinde toplanan olağan genel kurul toplantısında verilen yetkiye dayanarak tüzel kişiliğe haiz bir vakıf kurmuşlardır.

Danyal Gürdal

Coşkun Arslan

Selahattin Eryılmaz

Şaban Adıgüzel

Abdullah Öztürk

Şevket Avcı

Mehmet İnce

Vakfın Adı ve Merkezi

MADDE 2 - Vakfın Adı, “ Türkiye Radyo Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğü Mensupları Sosyal Dayanışma, Tedavi, Eğitim Yardımlaşması ve Emeklilik Vakfı” dır. Kısa Adı “TRT Vakfı” dır. Merkezi Ataç 1 sokak No: 27/9 Kızılay / ANKARA

Vakfın ikametgahı Genel Kurul kararıyla ve Vakıflar Genel Müdürlüğünün izniyle değişebilir.

Kısaltılmış Deyimler

MADDE 3 - Bu vakıf senedinde geçen deyimlerden,

“Vakıf” Türkiye Radyo-Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğü Mensupları Sosyal Dayanışma, Tedavi, Eğitim Yardımlaşması ve Emeklilik Vakfı’nı (TRT Vakfı),

“Kurum” Türkiye Radyo - Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğü’nü,

“Üye” Türkiye Radyo-Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğü Mensupları Sosyal Dayanışma, Tedavi, Eğitim Yardımlaşması ve Emeklilik Vakfı’na üye olan Türkiye Radyo - Televizyon Kurumu Personeli’ni,

“Emekli” TRT Vakfından emekli veya malullük aylığı veya sürekli iş göremezlik geliri almakta olanları,

“Yönetmelik” bu vakıf senedi hükümlerine göre düzenlenmesi gereken Yönetmelikleri,

“Sandık” TRT Personeli Para Biriktirme ve Yardımlaşma Sandığı’nı ifade eder.

Vakfın Mal Varlığı

MADDE 4 - Vakfın Kuruluş mal varlığı Sandığın Genel Kurul Kararı ile vereceği 100.000.000 – (Yüzmilyon) TL.nakit ile daha sonra sandığın bütün hak ve borçları ile devredeceği varlıklardan ibarettir. Vakfın mal varlığı hiçbir şekilde senedinde yazılı amaçlar dışında kullanılamaz.

Vakfın Amacı

MADDE 5 - Vakfın amacı, üyelerine ve üyelerin hak sahibi aile fertlerine aşağıda sayılan sosyal, tedavi ve eğitim yardımlarını ve emeklilik ödemelerini, vakfın mali imkanları oranında ve ilgili konularda düzenlenecek yönetmeliklerinde öngörülen şart ve esaslarda yerine getirmektir.

a) Üyeler tarafından veya özel hukuk kişisi üçüncü şahıslar tarafından kurulmuş ya da kurulacak sosyal yardım ve güvenlik kuruluşlarıyla sözleşme yaparak, yükümlülüklerinin bir kısmını veya tamamını ivaz karşılığı devralıp, yerine getirmek, gerektiğinde bu kuruluşlara aidat ödeyerek üye olmak, şirket kurmak, kurulmuş şirketlere ortak olmak,

b) Üyelerine Yönetmelikle tespit edilecek esaslar dahilinde konut kredisi vermek ve üyelerini konut sahibi yapmak için her türlü girişimlerde bulunmak,

c) Tabii afetlerden zarar gören veya kaza geçiren üyelerine ayni ve nakdi yardımda bulunmak,

d) Üyenin kendisinin, aile yardımına müstahak eşinin, bakmakla yükümlü olduğu ve hiçbir sosyal güvenlik kurumundan yardım görmeyen anne ve babasının ve çocuk zammına müstahak çocuklarının yönetmelikle tespit edilecek(Y.ıç) esaslar dahilinde ve vakfın mali imkanları oranında, sağlıklarını korumak, muayene, teşhis ve tedavilerini sağlamak, bunlarla ilgili giderlere katkıda bulunmak ve bu konu ile ilgili tesisleri kurmak,

- e)** Üyelerine Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslar ve vakfın mali imkanları oranında menkul mal satınalma kredisi vermek veya bu konu ile ilgili düzenlemeleri yapmak,
- f)** Üyeleri için her türlü sosyal tesisler kurmak, kiralamak ve işletmek,
- g)** Vakfın gelirlerine katkıda bulunmak ve üyelerinin çeşitli ihtiyaçlarını karşılamak için ticari, iktisadi işletme ve tesisler kurmak, bu amaçla şirket veya kooperatifler kurmak veya mevcutlara ortak olmak,
- h)** Üyelerin çocukları için kreş ve gündüz bakımevi açmak, üyelerinin öğrenimde olan çocuklarının barınmalarını teminen vakfın mali imkanları ölçüsünde yurtları kurmak veya kiralamak,
- i)** Üyelerin öğrenim gören çocukları için yönetmelikle tespit edilecek esaslar dahilinde burslar temin etmek ve öğrenimleri için gerekli diğer sosyal yardımları sağlamak,
- j)** Üyelerin ve ailelerin bilgi ve kültürünü artırıcı her türlü girişimlerde bulunmak ve spor yapmalarına katkıda bulunmak, spor tesisi kurmak, kiralamak,
- k)** Üyelerine her yıl genel kurulca tespit edilecek esaslar dahilinde uygun şartlarla borç para vermek,
- l)** Üyenin ölümü veya maluliyeti hallerinde yapılacak yardımları kapsayan grup sigortaları akditmek veya bu yardımları yönetmelikle tespit edilecek esaslar dahilinde doğrudan doğruya yapmak,
- m)** Üyelerden, emekli olanlara, çalışırken malul olanlara veya çalışırken ölenlerin kanuni mirasçılarına bu vakıf senedinde yazılı hükümler dahilinde yardımlarda bulunmak,
- n)** (10 Ocak 2005 tarihli Olağanüstü Genel Kurul kararı ile yürürlükten kaldırılmıştır.)
- o)** Genel Kurul kararı olmak kaydıyla vakfın faaliyetleri için menkul ve gayrimenkul mal satın almak,
- ö)** Vakfın mevcutlarının nemalandırılması maksadı ile, Genel Kurulun karar vereceği diğer işleri yapmak,
- p)** Her türlü televizyon ve reklam filmi yapmak, yaptırmak, ithal etmek, satmak, bunun için gerekli her türlü tesisi kurmak.

Üyelikle İlgili Hükümler

MADDE 6 – Kurumda ve bağlı kuruluşlarında kadrolu veya sözleşmeli olarak çalışan personel ile vakıf bürosunda, bağlı kuruluşlarında ve iştiraklerinde vakıf personeli olarak görev yapanlar vakfa üye olabilirler.

MADDE 7 – Vakfa üye olmanın şartları aşağıda belirtilmiştir.

1 - 6 ncı maddede yazılı şartları taşımak,

2 - Vakıf giriş dilekçesi imzalayarak, vakıf senedinde öngörülen hükümlerin kabul edildiğini beyan etmek,

3 - Üyelğe başvuru tarihi itibarıyla (60) yaşını bitirmemiş olmak,

4 - Üyelik talebinin en geç bir ay içinde kabul edilmesi,

5 - Üyelik kabul kararının tebliğini takip eden ilk ayın son gününe kadar ilk üyelik aidatının ödenmesiyle üyelik hak ve yükümlülükleri başlar.

MADDE 8 - Aşağıdaki hallerde üyelik sona erer;

a) Üyenin vakıftan emekli olması, istifa etmesi veya ölümü, kurumdan emekli olduğu tarihten itibaren 5 yıl geçmesi,

b) Üyelik aidatını sürekli olarak 6 ay ödememesi,

c) Vakfa yanlış beyanda bulunması,

d) Disiplin veya ceza soruşturması sonucu görevine son verilmesi,

e) Vakıf veya iştiraklerindeki görevini kötüye kullandığı mahkeme kararı ile sabit olması.

MADDE 9 – 8’nci maddenin (a) fıkrasında belirtilen nedenlerle üyelikten ayrılanlar 6. Maddedeki şartlara haiz iseler müracaatları halinde üyeliğe tekrar kabul edilebilirler.

8. maddenin (d) fıkrasında belirtilen sebeple vakıf üyeliği sona erenlerden mahkeme kararı ile suçsuz oldukları ve aklandıkları tespit edilenlerin kurumda göreve başlamaları halinde yeniden üyelikleri kabul edilebilir.

MADDE 10 – Her ne suretle olursa olsun vakıftan ayrılıp da yeniden üyelik hakkı kazananlar, önceden vakıftan almış oldukları aidat ve prim tutarını ödeme tarihindeki en yüksek banka yıllık mevduat faizi ile birlikte vakfa ödemek zorundadır.

MADDE 11 - Askerlik veya ücretsiz izin sebebi ile geçici olarak kurumdaki görevine devam edemeyenlerin, durumu önceden vakfa yazılı olarak bildirmeleri şartıyla aylık ödenti yükümlülükleri bu halleri devam ettiği sürece durur.

Bu halleri ortadan kalkıp göreve tekrar başlayanların 30 (otuz) gün içerisinde vakfa yazılı olarak bildirmek ve geçmiş aidatlarını Kanuni faiz oranı kadar katkı payı ile birlikte defaten veya üç eşit taksitte ödemeleri halinde duran süreleri vakıf üyeliğinde geçmiş sayılır. Taksitle ödeme halinde, ilk taksidin dilekçe tarihini takip eden ilk aybaşında ödenmesi zorunludur.

MADDE 12 - Her ne sebeple olursa olsun vakıf üyeliği sona erenlerin vakfa olan borçları muacceliyet kesbeder.

MADDE 13 – Ölüm ve emeklilik hariç, diğer sebeplerle vakıf üyeliği sona erenlere birikmiş emeklilik fon aidatları faizsiz olarak ödenir.

Her ne suretle olursa olsun vakıf üyeliği sona erenlerin vakfa olan borçları vakıftaki alacaklarından mahsup edilir.

MADDE 14 - Vakıf üyeleri isterlerse Kurum’ daki görevlerinden ayrıldıktan sonra vakıf senedi ve yönetmelik hükümlerine uymak ve ayrılış tarihinden itibaren 3 ay içinde yazılı talepte bulunmak şartıyla üyeliklerini devam ettirebilirler. Aylık ödentileriyle ilgili olarak bu gibi üyelerin vakfa

bildirdikleri son adreslerine (30) gün ara ile iki kez yapılacak iadeli- taahhütlü tebligat, kendilerine tebligat yapıldığı hükmündedir.

MADDE 15 - Üyeler, üyelikten dolayı kazandıkları veya kazanacakları hak ve menfaatleri hiçbir şekilde başkasına devir, temlik ve ciro edemezler veya başkası lehine kayıt altına alamazlar. Üyelerin bu husustaki akit veya taahhütleri vakıf nezdinde hükümsüzdür.

BÖLÜM II

VAKFIN ORGANLARI VE GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Organlar

MADDE 16 - Vakfın organları şunlardır

Genel Kurul

Yönetim Kurulu

Denetleme Kurulu

Onur Kurulu

Vakıf Müdürlüğü

Genel Kurul

MADDE 17 - Genel Kurul vakfın en yetkili organı olup, bu senette yazılı hükümlere göre, vakıf üyeleri tarafından seçilen delegelerden meydana gelir.

Delege Seçim Esasları

MADDE 18 - Delege seçim esasları aşağıdaki gibidir.

a) Vakfın bütün üyeleri delege seçme ve seçilme yeterliliğine sahiptir.

b) Türkiye Radyo – Televizyon Kurumu Genel Müdürü ve Genel Müdür Yardımcıları Kurumda bu görevleri yaptıkları sürece Vakıf Genel Kurulunun tabii delege sayılırlar.

c) Görev başındaki Yönetim, Denetim ve Onur Kurulu üyeleri de bu görevleri devamınca tabii delege sayılırlar.

d) Kurumun merkez ve taşra teşkilatlarından her biri ayrı birer ünite ve seçim bölgesidir.

- e) Her bir delegenin temsil edeceği üye sayısı, Yönetim Kurulunca hazırlanıp Genel Kurul'ca onaylanacak Delege Seçimleri Yönetmeliği'nde düzenlenir.
- f) Delege seçiminde her üye oyunu kendisi kullanır. Vekil tayin edemez.
- g) Delege seçimleri merkezde Onur Kurulunca, taşra teşkilatlarında ise, Onur Kurulunca belirlenecek 3 kişilik bir seçim heyetince yaptırılır ve sonuçları Onur Kurulu'na bildirilir.
- h) Seçimler, Vakıf Onur Kurulunca tespit edilerek ünitelere bildirilen tarihlerde yapılır. Gizli oy esastır.
- i) Delegeler 2 yıl için seçilirler. Kurumdan ayrılanların veya delegesi olduğu şehirden ayrılanların delegeliği düşer. Yerine yedek delege gelir.

Genel Kurulun Toplanması

MADDE 19 - Genel Kurulun toplanması ve çalışmaları ile ilgili esaslar aşağıda belirtilmiştir.

- a) Genel Kurul olağan olarak 2 yılda bir Mayıs ayında Ankara'da toplanır. Ayrıca Vakıf Yönetim Kurulu kararı veya vakıf üye sayısının beşte birinin (1/5) başvurusu, Delege sayısının üçte biri (1/3)'nin başvurusu veya Denetleme Kurulu Kararı ile olağanüstü olarak toplantı mümkündür.
- b) Genel Kurul toplantı tarihi, yeri ve gündemi Vakıf Yönetim Kurulu ile birlikte Onur Kurulunca belirlenir ve en az 15 gün önceden ünitelere ve üyelere duyurulur. Ayrıca günlük gazetelerden birisinde ilan olunur.
- c) Genel Kurul delege tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. İlk toplantıda salt çoğunluk temin edilmediği takdirde sonraki toplantıda salt çoğunluk aranmaz.
- d) Genel Kurulda kararlar, katılan üye sayısının salt çoğunluğu ile alınır. Delegeler Genel Kurul'a bizzat kendileri katılırlar. Vekalet verilemez. Her delegenin Genel Kurul'da bir oy hakkı vardır. Oylamada eşitlik halinde eşitlik bozuluncaya kadar oylamaya devam edilir.
- e) Genel Kurul toplantısı, Vakıf Yönetim Kurulu Başkanı veya Başkan adına Yönetim Kurulu üyelerinden biri tarafından açılarak, toplantıya katılan üyeler arasından bir başkan ve iki üye olmak üzere Başkanlık Divanı seçilir. Genel Kurulun toplanma, çalışma ve kararlarını gösterir tutanaklar Başkanlık Divanınca tekemmül ettirilir.
- f) Genel Kurul görüşmeleri, Vakıf Yönetim Kurulunca tespit ve ilan olunan gündem dahilinde yürütülür. Gündeme eklenmesi Genel Kurula katılan delegelerin en az beşte biri tarafından istenen hususlar gündeme eklenir ve görüşülür. Gündemde yer alan konuların görüşülme sırası Genel Kurul Kararı ile değiştirilebilir.
- g) Vakfın fesih ve tasfiyesi veya başka bir vakıfla birleşmesi ile vakıf senedinde değişiklik kararları delege tam sayısının 3/4'ünün bulunduğu toplantılarda ve toplantıya katılan delege sayısının 3/4'ünün kabulü ile alınabilir.

Genel Kurul'un Görev ve Yetkileri

MADDE 20 - Genel Kurulun görev ve yetkileri şunlardır;

- a)** Vakfın çalışmalarını, hesap ve bilançolarını, Yönetim Kurulunun faaliyet ve denetleme raporlarını incelemek, Yönetim Kurulu ve Denetçileri ibra etmek, vakıf senedine veya vakfın ta-bi olduğu mevzuata aykırı haller bulunduğu takdirde gereken tedbir ve kararları almak,
- b)** Yönetim ve Denetim Kurulu ile Onur Kurulunu seçmek,
- c)** Vakıf senedinin değiştirilmesine, vakfın fesih ve tasfiyesine karar vermek,
- d)** Vakfın gelecek yıllardaki faaliyetleri hakkında gerekli görülürse prensip kararları almak,
- e)** Vakıftan yararlananların haklarını ve vakıf senedi hükümlerinin yerine getirilmesini gözetmek,
- f)** Vakfın mali durumuna ilişkin raporu inceleyerek, gerekli tedbir ve kararları almak,
- g)** Vakıf senedinin amaçlarının gerçekleştirilmesini teminen, Yönetim Kurulunca hazırlanacak yönetmelikleri inceleyerek onaylamak,
- h)** Vakıf senedinin 5 inci maddesinde yazılı amaçların mali portre ve limitlerini tespit etmek,
- i)** Takibinde fayda görülmeyen vakıf alacaklarının (Genel Kurulca tespit edilecek limit dahilinde) terkinine karar vermek,
- j)** Vakfın aynı mahiyette veya benzeri bir kuruluşla birleşmesi ve birleşme esasları konusunda karar vermek,
- k)** Vakıf senedinde ve ilgili mevzuatta kendisine tanınan sair görevleri ifa ve yetkileri kullanmak vakıfla ilgili olan ve gerekli görülen diğer her türlü konuyu görüşerek gerekli kararları almak,
- l)** Vakıf senedinin 30 ve 31 nci maddesine göre üyelerin ödeyecekleri aidatları tespit etmek veya bu konuda Yönetim Kuruluna yetki vermek.

Genel Kurul Başkanlık Divanının Görevleri

MADDE 21 - Başkanlık Divanı;

- 1** - Genel Kurul toplantısına ait formalitelerin vakıf senedi hükümlerine uygun olarak yapıp, yapılmadığını inceler,
- 2** - Toplantıda gerekli çoğunluğun bulunup bulunmadığını yoklama ile denetler
- 3** - Gündem maddelerinin görüşülmesini sağlar,
- 4** - Genel Kurulca yapılacak seçimleri tasnif eder ve sonuçlarını duyurur,

Genel Kurulda yapılan görüşmeler ve alınan kararlar tutanağa geçirilir. Tutanak Başkanlık divanı tarafından imzalanarak bir nüshası Yönetim Kuruluna verilir. Genel Kurulca alınan kararlar Yönetim Kurulunca üyelere duyurulmak üzere Kurum Teşkilatına gönderilir.

Yönetim Kurulu

MADDE 22 - Vakfın her türlü işlemleri, bir Başkan, bir başkan yardımcısı ve beş üyeden müteşekkil yedi kişilik bir Yönetim Kurulu tarafından yürütülür. Yönetim Kurulu üyeleri Genel Kurulca 2 yıllık bir süre için seçilir. Genel Kurulda en fazla oyu alan ilk yedi üye asil, sonraki yedi üye de yedek Yönetim Kurulu üyesi olarak 2 yıllık bir süre için seçilirler. Hizmetlerin işlerliği açısından Yönetim Kurulu asil ve yedek üyeleri Kurumun Ankara Merkez Teşkilatında çalışan üyelere seçilir. Yönetim Kurulu üyeleri seçimi gizli veya açık oyla yapılır. Seçimde oyların eşitliği halinde kuraya başvurulur.

Yönetim Kurulu üyeleri bu görevi ücretsiz yaparlar. Vakıf Müdürü Yönetim Kurulu üyesi olamaz. Yönetim Kurulu üyesi iken Ankara dışında bir göreve naklen atananların Yönetim Kurulu üyeliği ayrıca bir karara gerek kalmadan düşer, yerine Genel Kurulda aldıkları oy sırasına göre yedek üye atanır.

Yedekten atanan üye asil üyenin süresini tamamlar. Yönetim Kurulu üyeleri Vakıflar hk. tüzüğü'nün 23. maddesi ile Türk Ticaret Kanununun Anonim Şirketler Yönetim Kurulu üyelerinin sorumluluklarına ilişkin hükümlerine tabidirler.

Yönetim Kurulunun Çalışmaları ve Sorumlulukları

MADDE 23 - Yönetim Kurulu ilk toplantısında kendi aralarından bir başkan, bir başkan yardımcısı, Genel Sekreter ve Genel Muhasep seçerek görev bölümü yapar.

Yönetim Kurulu en az ayda bir defa toplanır. Toplantı yeter çoğunluğu en az beş üyedir. Kararlar oy çoğunluğu ile alınır. Oylarda eşitlik halinde Başkanın bulunduğu taraf tercih edilir. Kararlar noterden tasdikli bir karar defterine yazılarak imzalanır.

Vakfı kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişiler önünde Yönetim Kurulu Başkanı, Başkanın bulunmadığı hallerde Başkan Yardımcısı, onun da bulunmadığı hallerde Kurulda en yaşlı olan Yönetim Kurulu üyesi temsil eder.

Yönetim Kurulunda yedekler dahil Genel Kurulca seçilmiş üye sayısı boşalmalar sebebiyle beşten aşağıya düşerse Genel Kurul en kısa zamanda toplantıya çağrılır ve boşalan asil ve yedek üyelikler için yeniden asil ve yedek üye seçilir. Seçilen bu üyeler öncekilerin sürelerini tamamlarlar.

Yönetim Kurulu Kararlarına muhalif kalan üyeler muhalefet sebeplerini toplantıyı takip eden işgünü sonuna kadar yazılı olarak bildirmek zorundadırlar.

Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

MADDE 24 - Vakfın her türlü işleri Yönetim Kurulunun sevk ve idaresi altında yürütülür. Yönetim Kurulunun başlıca görev ve yetkileri şunlardır;

- a)** Vakıf yardımlarının sağlanmasını ve bunların sağlıklı bir şekilde yerine getirilmesini, vakıf işlerinin ve vakıf senedi uygulamalarının gereği gibi yürütülmesini temin etmek, bu hususlarda her türlü tedbir ve kararları almak,
- b)** Vakfın yıllık yönetim giderleri bütçelerini düzenlemek, gerekirse bunlardan aktarma ve değişiklikler yapmak,
- c)** Vakıf muameleleri ve sigorta, sosyal yardım, kredi konularında gereken yönetmelikleri Genel Kurulun onayına sunmak üzere hazırlamak, bunların yürütülmesini sağlamak,
- d)** Vakfa, bağış, satmalımaya ve diğer yollarla her türlü müstakil veya hisseli gayrimenkul almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek, gerektiğinde gayrimenkuller üzerinde kat mülkiyeti, kat irtifakı, ipotek, irtifak, intifa, şufa veya ve iştirak hakları tesis ve terkin etmek, bankalar ve diğer kredi kuruluşlarından kredi almak, kredi ile ilgili işlemleri yapmak ve gereken teminatları vermek,
- e)** Vakfın mallarını, menkul ve gayrimenkul kıymetlerini nemalandırmak, gelirlerini tahsil etmek, bu konuda gereken her türlü harcamaları yapmak veya kendi sorumlulukları altında görevlendirecekleri kimselere yaptırmak,
- f)** Vakıf işlerinin yürütülmesi amacı ile, kendi sorumluluğu altında olmak üzere vakıf müdürü ile vakıf personel kadrosunu tayin etmek, her türlü atamayı yapmak, göreve son vermek, vakıf müdürü ve diğer görevlilere ödenecek ücretleri belirlemek, vakıf davalarını ve hukuki işlemlerini gördürmek üzere gerektiğinde avukat tutmak ve vakfı temsil etmek üzere vekalet vermek ve azletmek, vekaletnamedeki yetkilerin şumulünü düzenlemek,
- g)** Vakıf üyelerinin konut edinebilmeleri amacıyla düzenleyecek ve Genel Kurulun onayı ile yürürlüğe konacak Yönetmelik hükümleri dahilinde, üyelerin teşkil edeceği yapı kooperatiflerine vakfın mali durumu oranında kredi vermek veya üyelerine konut kredisi tahsis etmek veya bu konu ile ilgili başka girişimlerde bulunmak,
- h)** Ankara dışına görevlendirilen Yönetim Kurulu üyeleri ve Genel Kurula gelen delegelere Kurum mevzuatında belirtilen miktarları aşmamak üzere harcırah ödemek,
- i)** Vakıf namına imza yetkisi verilecekleri karara bağlamak,
- j)** Vakfın yıllık gelir ve gider bütçesini hazırlamak ve yürütmek,
- k)** Vakfa üyelik başvurularının kabulüne karar vermek, üyelikten çıkarma konusunda Onur Kuruluna tekliflerde bulunmak, (çıkarılan üyenin Genel Kurula itiraz hakkı saklıdır. Bu konu ile ilgili nihai karar itiraz üzerine Genel Kurulca verilir.)
- l)** Yardımları, vakıf senedi ve ana esaslar ve ilgili yönetmeliğindeki hükümler dahilinde yapmak,
- m)** Kurumun iştirak alanında mesleki eğitim ve genel kültür konularında dergi, broşür, kitap ve benzeri eserler bastırmak ve yayını yapmak,
- n)** Vakfın gelir, ihtiyaç ve giderlerini dengelemek için gereken bütün tedbirleri almak,

Denetleme Kurulu

MADDE 25 - Denetleme Kurulu, Genel Kurulca Kurumun Ankara Büyükşehir Belediye sınırları içerisindeki ünitelerindeki görevli üyelere seçilecek 3 asil ve 3 yedek üyeden oluşur. Denetleme Kurulunun görev süresi 2 yıldır. Denetleme Kurulu seçiminden sonra ilk toplantısında kendi arasından bir başkan seçer ve bu durum Yönetim Kuruluna bildirilir. Denetim Kurulu üyelerinin bu görevlerinden herhangi bir nedenle ayrılmaları halinde ayrılan üyenin süresini tamamlamak üzere sıradaki yedek üye görevlendirilir. Denetleme Kurulu üyeleri bu görevi ücretsiz yaparlar.

Denetleme Kurulunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 26 - Denetleme kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- a) Vakfın bütün işlemlerinin denetimini anonim şirketlerin denetimindeki usûl ve esaslara göre yapmak,
- b) Her yıla ait faaliyet, bilanço, kâr ve zarar hesaplarını inceleyerek bunların vakıf senedi hükümlerine uygun olup olmadığını bir raporla tespit etmek,
- c) Vakıf senedine ve kanunlara aykırı işlemleri tespit ettiği takdirde ilgili merciler nezdinde genel kurullara göre gereğinin yapılmasını temin etmek,
- d) İki yılda bir toplanacak olağan Genel Kurula vakfın işlemleri, mali durumu ve plasmanları hakkında rapor hazırlayarak sunmak,
- e) Denetçiler, bu vakıf senedi, ilgili kanunlar ve Türk Ticaret Kanununun anonim şirketlere ait denetçilere verdiği görevleri yapmakla yükümlü ve aksine davranışlarından dolayı da aynı hükümlerle sorumludurlar.
- f) Denetçiler, Yönetim Kurulu toplantılarında, görüşme ve oylamaya katılmamak kaydıyla hazır bulunabilirler.
- g) Herhangi bir nedenle yeniden seçime gidilmesi halinde denetleme kurulunun da görevi sona erer, ayrıca görev süresi sırasında Kurumun merkez teşkilatı dışında bir göreve tayin edilen Denetleme Kurulu üyesinin de görevi sona erer.

Onur Kurulu

MADDE 26- a) Genel Kurulca, Ankara Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde görevli üyelere 2 yıl süre ile 3 asil ve 3 yedek üye seçilerek Onur Kurulu teşkil edilir. Kurul üyeleri arasından birini Başkan seçer. Kararlarını oy çokluğu ile alır.

Onur Kurulunun Görev ve Yetkileri

Onur Kurulunun Görev ve Yetkileri şunlardır;

- a) Üyelerden Vakıf senedi hükümlerini yerine getirmeyenlerle, vakfa karşı görevlerini yapmayanlar vakfın sahip olduğu mallara ve tesislere zarar verenler, vakfı maddi zarara uğratanlar hakkında karar vermek,
- b) Yönetim Kurulunca kendisine yazılı olarak duyurulan konuları 3 ay içinde karara bağlamak ve gerekçeleri ile birlikte Yönetim Kuruluna bildirmek,
- c) Vakıf senedi ve Genel Kurulca verilen Yönetim Kurulu ile Denetleme Kurullarının görevleri içine girmeyen konulardaki diğer görevleri yapmak,
- d) Delege seçimleri ile Genel Kurulları, Yönetim Kurulu ile birlikte düzenlemek,

Onur Kurulunca Verilecek Cezalar

Onur Kurulu tarafından vakfın kuruluşunu müteakip ilk 6 ay içinde hazırlanacak yönetmelikte belirtilen fiillerden dolayı aşağıdaki cezalar verilebilir.

- a) Uyarma
- b) Kınama
- c) Süreli veya süresiz kurduğu veya kuracağı tesislerden, kredilerden, sağlık limitlerinden yararlanmayı önleme,
- d) Vakıftan çıkarılma,

Onur Kurul Kararlarına Üyelerin İtiraz Hakları

Onur Kurulu, kararlarını Yönetim Kuruluna yazılı olarak bildirir. Yönetim Kurulu da bu kararları en geç 15 gün içinde uygular, (c) ve (d) fıkralarındaki cezalar için hakkında karar alınan üye, ilk yapılacak Olağan Genel Kurul Toplantısında bu karara itiraz hakkını kullanmak için tebligatı müteakip bir ay içinde Yönetim Kuruluna müracaatı şarttır.

Her ne suretle olursa olsun, belirtilen itiraz müddetleri içinde itirazlarını yapmayan üyeler hakkındaki karar kesinlik kazanır.

Vakfın Müdürlüğü

MADDE 27 - Vakıf işleri Yönetim Kurulunca tayin edilecek ücretli bir müdür ve yeteri kadar personelle tedvir edilir. Vakıf Müdürlüğü Yönetim Kuruluna bağlı ve sorumludur. Yönetim Kurulunun onayı dışında işlem yapamaz.

Birleşemeyecek Görevler ve Seçilemeyecek Kimseler

MADDE 28 - Yönetim Kurulu Başkanlığı, denetim kurulu üyeliği ve vakıf müdürlüğü bir şahıs uhdesinde birleşemez. Vakıfta personel olanlar da Yönetim ve denetim kurullarına seçilemezler.

BÖLÜM III

VAKFIN KAYNAKLARI

Vakfın Kaynak ve Gelirleri

MADDE 29 - Vakfın kaynak ve gelirleri şunlardır;

- a)** Vakfa ilk girişte üyelere alınarak giriş aidatları ile 9. madde uyarınca yeniden üyeliğe kabul edilenlerden 10. maddeye göre alınacak ödentiler.
- b)** Üyelerden alınan aylık ödentiler, bağışlar ve katkı payları,
- c)** Üyelerin borçlandırılması karşılığında elde edilecek gelirler,
- d)** Gerçek ve özel hukuk tüzel kişileri tarafından vakfa yapılacak her türlü bağış, vasiyet ve yardımlar,
- e)** Vakfın amaçlarına uygun faaliyetlerinden ve vakıf kaynaklarının işletilmesinden veya sair suretlerle sağlanacak gelirler,
- f)** Vakıf senedinin 5'inci maddesinde yazılı amaçların gerçekleştirilmesi için üyelere tahsil edilecek paralar,
- g)** Vakıf işletmeleri, şirketlerin ve iştirakleri ile vakıfça açılacak satış mağazaları ve sosyal tesislerin gelirleri,
- h)** Vakıf banka mevduatları faiz gelirleri,
- i)** Vakıfça yüklenilecek mükellefiyetler karşılığı alınacak ivazlar,
- j)** Mevzuata aykırı olmamak ve kamudan kaynak aktarılmamak kaydıyla diğer gelirler.

Giriş Aidatı

MADDE 30 – Vakıf üyelerinden üye olduğu ayı takip eden aybaşından itibaren bir defaya mahsus olmak üzere bir aylık aidat tutarında (emeklilik, ölüm ve sosyal yardım fonu toplamı) giriş aidatı alınır. Giriş aidatı peşinen ödenir.

Aylık Aidat ve Diğer Yükümlülükler

MADDE 31 - Üyelerin her ay ödeyecekleri ödentiler ve diğer yükümlülükleri, genel giderler karşılığı günün koşullarına uygun olarak Genel Kurulca tespit edilir.

BÖLÜM IV

VAKIFÇA YAPILACAK YARDIM VE VERİLECEK KREDİLER

Emeklilik ve Malulen Emeklilik Yardımları

MADDE 32 - Emeklilik ve malulen emekliliğe hak kazanma, yardım miktarları ödeme süre ve şekilleri, hazırlanacak bir yönetmelikle belirtilir.

Ölüm Yardımı

MADDE 33- İlgili kanunlara göre emeklilik süresini doldurmadan ölen üyelerin kanuni mirasçılarına, şekil ve şartları yönetmelikle tespit edilecek esaslar dahilinde ölüm yardımı yapılır.

Tabii Afet Yardımı

MADDE 34 - Vakıf üyelerinin menkul ve gayri-menkullerinin yangın veya tabii afetler sonucunda zarara uğramaları halinde limiti Genel Kurulca veya yetki verilmesi halinde Yönetim Kurulunca, ödeme şekil ve şartları yönetmelikle tespit olunacak esaslar dahilinde yangın veya tabii afet yardımı yapılır.

Sağlık Yardımı

MADDE 35 - (10 Ocak 2005 tarihli Olağanüstü Genel Kurul Kararı ile yürürlükten kaldırılmıştır.)

Öğrenim Kredisi

MADDE 36 - (10 Ocak 2005 tarihli Olağanüstü Genel Kurul Kararı ile yürürlükten kaldırılmıştır.)

Diğer Yardımlar

MADDE 37 - Vakfın mali imkanları elverdiği taktirde, Vakıf senedinin 5'inci maddesine göre yapılacak diğer yardımların kapsam, şekil ve esasları çıkarılacak yönetmeliklerle tespit edilir.

Diğer Krediler

MADDE 38 - Vakıf üyelerine temin edilecek kısa veya uzun vadeli menkul veya gayrimenkul mal alımına ilişkin diğer kredilerin kapsam, şekil ve esasları yönetmeliklerle tespit edilir. Bu kredilerin limitleri Genel Kurulca veya yetki verilmesi halinde Yönetim Kurulunca belirlenir.

BÖLÜM V

ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

Vakfın Malları ve Üyeler ile İlgisi

MADDE 39 - Vakfın üçüncü şahıslarla olan ilişkilerinden doğacak her türlü sorumluluklar vakfın tüzel kişiliğine aittir. Bu nedenle vakıf mallarının nemalandırılması amacı ile yapılan işlemlerin sonucundan üyeler şahsen sorumlu değildir.

Bundan başka Vakıf üyelerinin Vakfın malları ve varlığı üzerinde şahsi hakları da yoktur. Bu nedenle üyelerin şahsi borçlarından dolayı Vakfa karşı kovuşturmada bulunamayacağı gibi vakıf mallarına da başvurulamaz.

Gizlilik

MADDE 40 - Vakıf Yönetim Kurulu Başkanı, Yardımcısı ve Yönetim Kurulu üyeleri, Onur Kurulu üyeleri ile Denetim Kurulu Üyeleri, Vakıf Müdürü ve Personeli ve Delegeler görevlerini yaparken üyeler ve bunların ailelerinin özel durumları hakkında öğrendikleri bilgileri çok sıkı bir gizlilikle saklamak zorundadırlar.

Üyelerin Medeni Hallerinin ve Aile Durumlarının Bildirilmesi

MADDE 41 - Üyeler medeni ve aile durumları ile ilgili bilgileri, Vakfın talep tarihinden itibaren en geç 15 gün içinde Vakıf Müdürlüğüne bildirmek zorundadırlar.

Evlenme, doğum, ölüm gibi üyenin ve ailesinin medeni durumlarını ilgilendiren değişikliklerin de yine 15 gün içinde sorulmadan vakfa bildirilmesi zorunludur.

Gerçek Dışı Beyanların Sonuçları

MADDE 42 - Gerçek dışı beyanda bulunanların Vakıf Denetim Kurulunca yapılacak inceleme sonucunda suiniyet tespiti üzerine Yönetim Kurulunca vakıf üyeliğine son verilir.

Gerçek dışı beyanda bulunanlar bu hareketlerinin sonucundan hukuken sorumludurlar. Gerçek dışı beyanda bulunanların mali yönden işlem görmeleri konusunda ilgili mevzuat hükümleri saklıdır.

Belge ve Bilgi Verme Zorunluluğu

MADDE 43 - Vakıf üyeleri, Vakıfça talep edilen bilgileri ve istenilen evrakı vakfa talep edilen süre içinde vermekle yükümlüdür.

Hesap Devresi

MADDE 44 - Vakfın hesap devresi Ocak ayının 1'inci günü başlar Aralık ayının sonuncu günü sona erer.

Hakların Düşmesi

MADDE 45 - Bu vakıf senedinde yazılı haklar vakıfça ilgililerine usulüne göre tebliğ edildiği halde, tebliğ tarihinden başlayarak 3 yıl içerisinde hak sahiplerince istenmediği takdirde bu hakları düşer ve Vakfa gelir kaydedilir.

Fesih ve Tasfiye

MADDE 46 - Genel Kurul tarafından Vakfın feshine karar verildiği takdirde Vakfın borçları ödendikten sonra kalan varlıkları Genel Kurulun tespit edeceği esaslar dahilinde üyelere ve hak sahiplerine paylaşılır.

Tutulacak Defterler

MADDE 47 - Vakfın ilgili organlarınca, üye kayıt, karar, demirbaş defterleri ve vakfın muhasebesiyle ilgili defterler Genel Kurallara göre usulünce tutulur.

BÖLÜM VI

GEÇİCİ MADDELER

Geriyeye Doğru Borçlanma

GEÇİCİ MADDE 1 - Bu senet hükümlerine göre TRT Personeli Yardımlaşma Sandığı üyeleri, vakfın da üyesidirler. Ancak bu gibilerin vakfın kuruluş tarihinden itibaren en çok bir yıl içinde yazılı olarak geriye borçlanmak suretiyle sandıkta geçen üyelik sürelerinin Vakıf üyeliğine sayılmasına talep etmeleri şarttır. Bu suretle Vakıfa borçlanacak sandık üyelerinin sandıkta birikmiş olan ölüm-emeklilik fonları borçlarına mahsup edilir. Geriyeye doğru borçlanma, bir yönetmelikle düzenlenir.

İlk Yönetim ve Denetim Kurulları

GEÇİCİ MADDE 2 - İlk Genel Kurul toplantısına kadar işbu Vakıf senedinde yazılı kurucu üyeler Yönetim Kurulu olarak görev ifa ederler. Sandığın Denetim Kurulu üyeleri de Denetim Kurulu görevini ifa ederler.

Yönetmelikler

GEÇİCİ MADDE 3 - İşbu Vakıf senedinin 5, 32, 33, 34, 35, 36, 37 ve 38. maddelerinde yazılı hususlarla ilgili Yönetmelikler ilk Genel Kurul sonrası seçilecek Yönetim Kurulu tarafından Genel Kurul tarihinden itibaren en geç 3 (üç) ay içerisinde hazırlanarak, akabinde yapılacak ve gündemi Yönetmelikler olan Olağanüstü Genel Kurul toplantısında görüşülerek karara bağlanır. Bu yönetmelikler yürürlüğe girinceye kadar bu konularda sandıktaki hükümler geçerlidir.

Genel Kurulun ilk Toplantısı

GEÇİCİ MADDE 4 - Vakfın tüzel kişilik kazandığı tarihten itibaren en geç 6 ay içerisinde ilk Genel Kurul toplantısı yapılması zorunludur.

Yürürlük

MADDE 48 - İşbu Vakıf Senedi hükümleri, Vakfın Mahkeme Kararı ile siciline tescilini takip eden aybaşından itibaren yürürlüğe girer.

10 Ocak 2005 tarihli Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında kabul edilen Vakıf Senedindeki değişiklik hükümleri, Vakfın, mahkeme kararı ile siciline tescili tarihinde yürürlüğe girer.

17 Ocak 2009 tarihli Olağan Üstü Genel Kurul Toplantısında kabul edilen Vakıf Senedindeki değişiklik hükümleri, mahkeme kararı ile Vakfın siciline tescili tarihinde yürürlüğe girer.

TESCİL

TRT Vakfının 10/01/2005 tarihinde yapılan 1. Olağan Üstü Genel Kurul Toplantısında vakıf senedinde yapılan değişikliklerine dair Ankara 13. Noterliğince düzenlenen 14/01/2005 tarih ve 03008 yevmiye no.lu değişiklik senedinin tescili hakkında Ankara 4. Asliye Hukuk Mahkemesince verilen 28/04/2005 tarih ve E.2004/306, K:2005/189 sayılı karar Yargıtay 18. Hukuk Dairesinin 19/12/2005 tarih ve E:2005/9650, K :2005/11327 sayılı kararı ile onanmış olup vakıf senedinde yapılan değişikliğin merkezi sicile kaydedildiği Vakıflar Genel Müdürlüğü'nün 16/02/2006 tarih ve B.02.1 VGM.0.12.00.01.06-633-1198-2494 sayılı yazısı ile bildirilmiştir.